

AFS Interkulturelle Begegnungen e.V. ist einer der größeren Anbieter internationaler Schüleraustausch- und Freiwilligendienstprogrammen in Deutschland. Wir sind anerkannter Träger des Freiwilligen Sozialen Jahres im Ausland sowie Entsendeorganisation des neuen Programms „weltwärts“. Die Nachfrage nach Einsatzmöglichkeiten im Ausland mit qualifizierter interkultureller Orientierung und Beratung wächst und wir bauen unser Angebot deutlich aus. Unser Verein lebt vom ehrenamtlichen Engagement seiner Mitglieder: Ca. 100 hauptamtliche unterstützen über 3.500 ehrenamtliche Mitarbeiter in der Programmarbeit.

Für unser Büro in Hamburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Koordinator/in Ehrenamtlichenarbeit

Ihre Aufgaben sind:

- Die eigenverantwortliche Organisation und Koordination der ehrenamtlichen Mitarbeit von derzeit ca. 250 Ehrenamtlichen
- Ausbau und konzeptionelle Weiterentwicklung dieses Bereiches in Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen Mitarbeitern.
- Inhaltliche und logistische Vorbereitung und Durchführung von Projekttreffen sowie Koordinations- und Bildungsgroßveranstaltungen mit unseren Ehrenamtlichen auch an Wochenenden.
- Organisation und Konzeption von Weiterbildungen für die ehrenamtlichen Mitarbeiter
- Weiterentwicklung der Seminarinhalte für Teilnehmer, insbesondere der interkulturellen Inhalte
- Administrative Aufgaben und Datenbankenpflege

Dabei arbeiten Sie eng mit anderen Abteilungen, den Teamkollegen sowie den ehrenamtlichen Mitarbeitern zusammen.

Unser Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes pädagogisches Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit jungen Menschen und/oder Ehrenamtlichen
- Erfahrungen und in der Leitung von Gruppen und im Einsatz von Moderations- und Workshop-Methoden
- Hohe Eigenmotivation und Freude am Umgang mit jungen Menschen und an der Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Mitarbeitern
- Organisationsstärke und die ausgeprägte Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten
- Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden an ca. 12-15 Wochenenden pro Jahr.
- Interesse an interkulturellen Lerninhalten
- Gute Englischkenntnisse,
- Kommunikationsstärke und Konfliktfähigkeit
- Flexibilität und diplomatisches Geschick
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office, Datenbanken, internetbasierte Kommunikation)



Unser Angebot:

- Zusammenarbeit in einem sehr netten, jungen und dynamischen Team
- Arbeit in einem international und interkulturell geprägten Umfeld
- Langfristige Wachstumsperspektive mit dem Ausbau der Freiwilligendienstprogramme
- Flexible Arbeitszeiten

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen ausschließlich elektronisch (mit max. zwei Anlagen) unter der Angabe Ihres Gehaltswunsches und des frühest möglichen Eintrittstermins **bis zum 22. August 2010** an:

AFS Interkulturelle Begegnungen e.V.
Herrn Michael Bogatzki
Teamleitung Freiwilligendienste
myjob@afs.de

Mehr über uns finden Sie im Internet unter: www.afs.de